

**แบบคำขอแก้ไขรายการในทะเบียนผู้ถือหุ้นธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย**

วันที่.....

เรียน นายทะเบียน ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้า.....

บัตรประจำตัวประชาชน / ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ (โปรดระบุ).....

ในฐานะผู้ถือ ใบหุ้นเลขที่ ..... เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น.....

มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย **ü** หน้าข้อที่ต้องการแก้ไข)

**โปรดระบุข้อมูลเดิม**

**ข้อมูลใหม่ที่ต้องการ**

- |                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| • คำนำหน้าชื่อ .....                | ..... |
| • ชื่อ .....                        | ..... |
| • นามสกุล.....                      | ..... |
| • ที่อยู่ (สำหรับการส่งเอกสาร)..... | ..... |
| .....                               | ..... |
| .....                               | ..... |
| • รหัสไปรษณีย์.....                 | ..... |
| • โทรศัพท์บ้าน .....                | ..... |
| • โทรศัพท์ที่ทำงาน .....            | ..... |
| • โทรสาร (Fax).....                 | ..... |
| • Email Address.....                | ..... |
| • วิธีการรับเงินปันผล .....         | ..... |
| • อื่นๆ .....                       | ..... |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่ข้าพเจ้าขอแก้ไขในแบบคำขอฉบับนี้ ถือว่าให้มีผลบังคับกับใบหุ้นของข้าพเจ้าทั้งในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวและยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่นายทะเบียนผู้ถือหุ้นกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น  
( )

- คำแนะนำ :**
1. การแก้ไขข้อมูลจะมีผล เมื่อนายทะเบียนได้รับหนังสือไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนวันปิดสมุดทะเบียน มิฉะนั้นอาจมีผลทำให้การจัดส่งเอกสารสำหรับงวดการโอนนั้นยังคงใช้ข้อมูลเดิมก่อนการแก้ไข
  2. การแก้ไขข้อมูลของผู้ถือหุ้น โปรดแจ้งแก้ไขข้อมูลด้วยตัวเองเพื่อป้องกันความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น
  3. ที่อยู่ของผู้ถือหุ้นควรเป็นที่อยู่ที่จะสะดวกต่อการรับเอกสารโดยวิธีไปรษณีย์ลงทะเบียน **แต่มีให้ระบุที่อยู่เป็นผู้ไปรษณีย์ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนดไว้**
  4. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ **สำนักเลขานุการธนาคาร**  
โทร. 0-2650-6999 ต่อ 6905, 6106 โทรสาร. 0-2650-6999 กต 6102

เอกสารที่เขียนประกอบกับหนังสือฉบับนี้ในแต่ละกรณี (เอกสารที่เป็นภาพถ่ายให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

**กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา**

1. ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือหุ้น หรือ
2. ภาพถ่ายบัตรอื่นพร้อมภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน (ที่ปรากฏชื่อและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือหุ้น) หรือ
3. ภาพถ่ายใบต่างด้าวหรือภาพถ่ายหนังสือเดินทาง (บุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย)

**กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล**

**สัญชาติไทย**

1. ภาพถ่ายหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ได้ออกให้ไม่เกิน 1 ปี และ
2. ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

**สัญชาติอื่นที่มีสัญชาติไทย**

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของนิติบุคคล และหนังสือรับรองที่ออกโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น หรือหน่วยงานของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา ซึ่งรับรองถึงชื่อนิติบุคคล ชื่อผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้กพันนิติบุคคล ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และอำนาจหรือเงื่อนไขในการลงลายมือชื่อผู้กพันนิติบุคคล
  - ให้เจ้าหน้าที่ Notary Public ในประเทศที่จัดทำเอกสารทำการรับรองเอกสาร
  - ให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือกงสุลไทยในประเทศที่จัดทำเอกสารทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public(การรับรองเอกสารข้างต้นต้องรับรองไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นต่อนายทะเบียน)

2. สำเนาใบต่างด้าว หรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร

**กรณีผู้เยาว์**

1. ผู้เยาว์ที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไปสามารถดำเนินการแก้ไขข้อมูลของตนเองได้โดยแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ผู้เยาว์ที่มีอายุน้อยกว่า 15 ปี ให้ผู้ปกครอง (บิดาและมารดา) หรือผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นผู้ลงนามโดยแนบเอกสาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้
  - 2.1 ภาพถ่ายใบสูติบัตรหรือทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อผู้เยาว์อาศัยอยู่
  - 2.2 ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของบิดามารดาหรือผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์
    - \* บิดาหรือมารดาลงนามเพียงฝ่ายเดียวจะต้องมีหนังสือแสดงว่าผู้ลงนามเป็นผู้ดูแลผู้เยาว์เพียงฝ่ายเดียว
    - \* สำหรับผู้ปกครองที่มีทั้งบิดาและมารดาจะต้องมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์

**กรณีแก้ไขคำนำหน้าชื่อ - ชื่อสกุล** ให้แนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1. ภาพถ่ายหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า แล้วแต่กรณี
2. ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งใบหุ้น (ฉบับจริง) มาเพื่อแก้ไขด้วย

**กรณีแจ้งขอรับเงินปันผลด้วยวิธีโอนเข้าบัญชี** ให้แนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

ภาพถ่ายหน้าปกสมุดบัญชี หรือ ภาพถ่ายหน้าปกสมุดเช็ค หรือ ใบแจ้งรายการบัญชีกระแสรายวัน (Bank Statement) (ชื่อบัญชีตรงกับชื่อปรากฏบนใบหุ้น)

**ทั้งนี้ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จะโอนเงินเข้าบัญชีผู้ถือหุ้น ซึ่งมีบัญชีกับธนาคารเท่านั้น**

สำนักเลขานุการธนาคาร

เลขที่ 66 อาคารคิวเฮ้าส์ ลોકัส ชั้น 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร.0-2650-6999 ต่อ 6905, 6106 โทรสาร. 0-2650-6999 กต 6102